

# 家庭クラブ会館貸会議室利用案内

令和4年版

使用料金(単位:円) 令和2年4月1日改訂

( )内は30分の時間延長と前倒し料金 全て税込料金

二階	使用区分	ホール会議室	大会議室	中会議室	第一会議室	第三会議室	第四会議室	第五会議室	和室	第二会議室
	使用可能人数	会議型 54人 講義型 99人	会議型 36人 講義型 54人	会議型 24人 講義型 45人	6人	会議型 12人 講義型 18人	会議型 12人 講義型 18人	会議型 12人 講義型 18人	10人	
面積	120㎡ (大、中会議室を 合わせて使用)	72㎡	48㎡	10㎡	26㎡	20㎡	20㎡	20㎡	48㎡	
階	午前の部 9:00~12:00	28,490 (4,730)	16,610 (2,750)	11,880 (1,980)	6,710 (1,100)	8,250 (1,375)	7,040 (1,166)	7,040 (1,166)	7,260 (1,210)	11,880 (1,980)
	午後の部 13:00~16:30	30,800 (4,400)	17,820 (2,530)	12,980 (1,848)	7,040 (1,001)	8,580 (1,221)	7,480 (1,067)	7,480 (1,067)	7,700 (1,100)	12,980 (1,848)
	夜の部 17:30~21:00	33,220 (4,741)	18,920 (2,695)	14,190 (1,980)	7,480 (1,067)	9,020 (1,287)	7,810 (1,111)	7,810 (1,111)	8,030 (1,144)	14,190 (1,980)
	全日の部 9:00~21:00	73,920	42,680	31,240	16,940	20,680	17,820	17,820	18,370	31,240

- 使用目的は、会議・勉強会・研修・講習会・趣味の会とします。これ以外の使用はご相談ください。但し販売行為はお断りします。会議室内での写真・動画の撮影ならびに公表についてはご遠慮ください。
- 事前に電話で空室状況を確認後、FAXまたはメール、窓口にてお申し込みください。お申し込みは、書面のみ受け付けとなります。予約は日曜日から土曜日の毎日、午前9時から午後5時まで受け付けております。  
申込用紙は、家庭クラブ会館ホームページよりダウンロードが可能です。 <http://www.kateiclub.com> メールアドレス: [fhj.6763.zenkoku@kateikurabu-renmei.jp](mailto:fhj.6763.zenkoku@kateikurabu-renmei.jp)
- 貸し出しの時間帯は、平日は午前の部・午後の部・夜の部の3区分です。土・日は午前の部・午後の部のみになります。時間区分の30分前倒しや延長については、ご相談ください。  
入室は使用時間の10分前です。退室は終了時刻を厳守してください。  
使用時間は準備、後片付け、入退場時間を含みます。特に講習会等、参加者が多い場合にはタイムスケジュールにご注意ください。
- 料金のお支払いは、申し込み後7日以内に指定銀行口座にお振り込みくださるようお願いいたします。振り込み手数料は各自でご負担ください。なお、窓口でお支払いの場合は、窓口業務時間の午前9時から午後5時までにお願いたします。
- キャンセル料金は、書面でお申し込みをいただいた日から発生します。申し込みの変更については、使用日の前日まで、1回のみ受け付けます。変更後の金額が変更前以上になる場合のみ、変更手数料は無料となります。それ以外は、変更後の料金と変更前の料金の差額の20%を変更手数料として頂戴いたします。2回目の変更はできません。キャンセルや変更は、必ず当館に電話の上、書面でご連絡ください。(書式は自由。“キャンセル届”“変更届”と明記ください)
- プロジェクター、マイク、テレビなどの備品は有料でお貸しします。プロジェクター、CDラジカセなど電源を使用する機器の持込については、別途、持込料をいただきます。
- 食事・飲み物などを持ち込まれた場合のごみはお持ち帰りください。当館で処理する場合には、200円で申し受けます。  
但し、アルコール飲料類や臭いの強い食品(ピザ等)の持ち込みはお断りしております。
- 防災管理上、廊下に物品・段ボール等を置くことは出来ません。別途、物品用の部屋をお借りください。備え付けの机・いすを廊下に出して使うこともできません。
- 当会館の休館日は、年末・年始、国民の祝日(祝日と休日が重なった場合は、振替日のみ) 夏季休業日(8月の3日間)、電気点検日(8月に1回実施)です。
- 当会館には、駐車場がありません。自家用車での来館は、ご遠慮ください。

### キャンセル料金について

ホール、大、中、第2会議室		その他の会議室	
※ ~62日前	20%	※ ~32日前	20%
61日前 ~42日前	50%	31日前~25日前	50%
41日前~32日前	75%	24日前~15日前	75%
31日前~当日	100%	14日前~当日	100%

窓口業務時間 9:00~17:00

所在地 〒151-0053 東京都渋谷区代々木3-20-6 家庭クラブ会館 TEL03-3370-6322 FAX03-3370-6763

## 会議室利用のご案内

各種サービスは、次のように取り扱わせていただいております。

### 有料サービス (消費税を含む)

- 1 コピー  
1枚 20円 (A3版のみ50円)      カラーコピー1枚100円
- 2 FAX  
受信・送信ともに1枚 50円
- 3 貸し出し  
 プロジェクター ..... 3,500円  
 マイク..... 1,100円 (ホールのみ)  
 ビデオ・DVD・テレビ..... 1,100円  
 CD ラジカセ..... 1,100円
- 4 機器の持ち込み  
 プロジェクター ..... 800円 (PC1台持込料含む)  
 CD ラジカセ..... 500円  
 その他、電源を使用する機器については持込料を申し受けます。  
 必ず申告をお願いいたします。(要相談)
- 5 貸しロッカー      1ヶ月 1,100円より

## 全国高等学校家庭クラブ会館 案内図

所在地 〒151-0053 東京都渋谷区代々木3-20-6

電話 03-3370-6322 FAX 03-3370-6763

JR・小田急線・京王線新宿駅(南口)より徒歩8分

都営地下鉄新宿線・大江戸線新宿駅(新都心出口6)より徒歩4分

地下道ワンデーストリート出口(0-1)より徒歩1分

